**Цель и задачи *Управляющего совета МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое Духовницкого района Саратовской области»***

***на 2015-2016 учебный год***

**Цель работы:**

 - осуществление контроля за воспитательно-образовательной деятельностью;

 -  содействование в создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении;

 - согласование нормативно-правовой документации ОУ;

 -  внесение предложений по развитию ОУ

 - осуществление контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью.

**Задачи:**

· Принять участие в деятельности учреждения по вопросам повышения качества образования.

· Систематизировать информацию на сайте образовательного учреждения о деятельности Управляющего совета

***Состав Управляющего совета***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Место работы | Должность в Управляющем совете |
| 1 | Морозова Елена Владимировна | ЦРБ р.п.Духовницкое, заместитель главного врача | Председатель Управляющего совета |
| 2 | Борисова Ольга Владимировна | ИП А.В.Тихомироврабочая | Заместитель председателя  |
|  3 | Балтаева Наталия Сергеевна | Председатель профкома МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое» | Секретарь Управляющего совета |
| 4 | Сараева Наталья Валентиновна | и.о.директора МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое» | Член Управляющего совета |

***План заседаний***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Сроки проведения заседаний | Тематика заседаний | Ответственные |
| 1 | 04. 09. 2015г. | 1. Утверждение графика заседаний Управляющего совета учреждения.2. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2015-2016 учебный год.3. Согласование календарного графика МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое» на 2015-2016 учебный год.4. Об организации питания обучающихся ОУ. | Морозова Е.В. |
|  |  |  |  |
| 2 | 19. 12. 2015г. | 1. Согласование плана мероприятий во время зимних каникул.2. Согласование плана работы школьной библиотеки на зимние каникулы.3. Согласование плана работы спортивного зала на зимние каникулы  | Борисова О.В. |
| 3 | 15. 02. 2016г. | 1.Реализация путей повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения | Терентьева Н.М. |
|  |  |  |  |
| 4 | 21. 04. 2016г. | 1.Отчет и подведение итогов работы Управляющего совета учреждения | Морозова Е.В. |

***План работы Управляющего совета на 2015-2016 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Тема заседания | Дата | Ответственный |
| 1. | Отчет о работе УС школы за 2014 – 2015 учебный год.Утверждение нового состава.Обсуждение и утверждение плана работы УС на 2015 – 2016 у. г.Утверждение режима занятий в школе и организация питания. | Сентябрь | Морозова Е.В. |
| 2. | Обсуждение воспитательной работы –духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание приоритетное направление в воспитательной работе | Сентябрь  | Шмелькова О.В. |
| 3. |  О работе СП учрежденияЭффективность профилактической работы учреждения по предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся. | Октябрь | Сараева Н.В. |
| 4. | Организация горячего питания в школе.Внеурочная деятельностьПодведение итогов 1 четверти | Ноябрь | Терентьева Н.М. |
| 5 | Организация и проведение новогодних праздников. Обеспечение правопорядка и дисциплины. | Декабрь | Борисова О.В. |
| 6. | Анализ качества знаний по итогам промежуточной аттестации (1 полугодие)Соблюдение здоровых, безопасных условий обучения и воспитания школьниковРассмотрение и согласование результатов мониторинга профессиональной деятельности каждого работника и определение его стимулирующей части за I полугодие 2015/2016 учебного года.  | Январь | Терентьева Н.М. |
| 7. | Работа ОУ по профилактике правонарушений и с неблагополучными семьями. | Февраль | Сараева Н.В. |
| 8. | О профилактической работе учреждения с обучающимися и персоналом по обеспечению безопасности при возникновении ЧС природного и техногенного характера. | март | Морозова Е.В. |
| 9. | Утверждение перечня учебников, используемых в образовательном процессе учреждения.О подготовке и проведении ремонтных работ в образовательном учреждении.Занятость обучающихся в летний период | Май | Сараева Н.В. |
| 11. | О готовности учреждения к новому учебному году | Август |  |

**Протокол №1**

заседания Управляющего совета

от 03. 09. 2015г.

Присутствовали:Морозова Е.В. – председатель Совета,

Борисова О.В.– зам. председателя Совета,

Балтаева Н.С.– секретарь Совета;

Члены Совета – Терентьева Н.М., Шмелькова О.В.

Отсутствовали: ---

Приглашены: Сараева Н.В.-социальный педагог

Повестка

1. Утверждение графика заседаний Управляющего совета учреждения.

2. Утверждение плана работы Управляющего совета учреждения на 2015-2016 учебный год.

3. Согласование календарного графика МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое» на 2015-2016 учебный год.

4. Об организации питания обучающихся ОУ.

**Слушали:**

По первому и второму вопросу слушали председателя Управляющего совета учреждения, которая предоставила для рассмотрения и утверждения членам Совета план заседаний и план работы Управляющего совета на 2015-2016 учебный год.

По третьему вопросу выступила и.о.директора., которая предоставила на обсуждение и согласование членам Совета календарный график МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое» на 2015-2016 учебный год, включающий в себя такие вопросы, как сроки начала и окончания учебного года; продолжительность каникул, учебной недели; порядок, форма, сроки проведения и систему оценок на промежуточной аттестации.

По четвертому вопросу слушали. Сараеву Н.В.,и.о.директора , которая выступила по вопросу организации горячего питания в ОУ.

**Решение:**

1. Утвердить график проведения заседаний Управляющего совета в 2015-2016 учебном году.

2. Утвердить план работы Управляющего совета МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое» на 2015-2016 учебный год.

3. Согласиться с календарным графиком МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкое» на 2015-2016 учебный год.

4. Согласиться с планом организации питания обучающихся в 2015-2016 учебном году.

5. Разместить на сайте МОУ «Начальная школа-детский сад р.п.Духовницкок» информацию об Управляющем совете учреждения.

**Голосовали:**

«ЗА» - 5 чел.

«Против» -

«Воздержались» -

Председатель:

Секретарь: